

## Objectifs

- Maîtriser le rôle et le fonctionnement du Comité Social et Économique (CSE).
- Exercer son mandat dans le respect des règles encadrant le CSE.
- Utiliser les attributions et moyens du CSE au service du salarié

## Public

Membres élus titulaires du CSE

## Prérequis

Aucun

100%  
satisfaction  
globale

## Programme

### ORGANISATION ET ENVIRONNEMENT DU CSE

L'évolution de la représentation du personnel ;

L'environnement juridique : articulation entre les diverses sources du droit (code du travail, convention collective, accord d'entreprise, usage) ;

L'effectif de l'entreprise et ses conséquences sur les attributions du CSE ;

La composition du CSE : les membres personnes physiques, parties prenantes internes et externes ;

### MISSIONS D'UN CSE DE MOINS DE 50 SALARIES

La présentation des réclamations individuelles et collectives des salariés ;

Les missions en lien avec la santé, la sécurité et les conditions de travail ;

Les moyens d'actions du CSE (droit d'alerte, saisine de l'inspection du travail...);

La place de la négociation collective ;

### FONCTIONNEMENT DU CSE DE MOINS DE 50 SALARIES

Les réunions mensuelles du CSE, la périodicité et les règles des réunions, les réunions extraordinaires...

Les ressources accordées : le crédit d'heures, la liberté de déplacement, le droit de communication, la transmissions d'informations, la mise à disposition d'un local ...

Les moyens d'informations / consultations du CSE

## Intervenants

Juristes en droit du travail

## Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et méthodologiques adaptés aux spécificités de l'entreprise.  
Etude de cas.

## Modalités d'évaluation

Quizz, mise en situation

## Durée

1 jour (7 heures)

Nous consulter pour les dates

## Lieu

- ORQUE (Toulouse)
- Locaux du CSE

## Cout

- Inter : 320 € / jour / stagiaire
- Intra : sur devis

(nets de TVA)